



Comune di Ravarino

Area Tecnica - Edilizia Urbanistica

Via Roma n. 173 - 41017 Ravarino MO - ITALY

C.F. e Partita IVA: 00314810367

PEC: comunediravarino@cert.comune.ravarino.mo.it

-
- che per gli interventi per i quali si richiede il contributo interessano edifici su cui l'Ente richiedente,
 - detiene la proprietà
 - detiene il seguente diritto reale di godimento _____

 - che provvederà, ai fini della liquidazione del contributo, a costituire vincolo decennale di destinazione d'uso sull'edificio ammesso a contributo mediante sottoscrizione di atto unilaterale d'obbligo trascritto ai registri immobiliari, ai sensi del punto 1.6.4 della Deliberazione del Consiglio regionale n. 186/2018.

 - che l'intervento per cui si chiede l'ammissione:
 - non ha usufruito di ulteriori contributi economici o sgravi fiscali
 - ha già usufruito dei seguenti contributi economici o sgravi fiscali: _____
-

A tal fine, allego la seguente documentazione:

- domanda copia della documentazione relativa alle spese sostenute, unitamente ad un rendiconto costituito da una relazione sintetica sugli interventi realizzati/da realizzare ovvero sullo stato di avanzamento dei lavori.

Inoltre, allego: *(barrare la casella interessata)*

Documentazione amministrativa:

- copia leggibile di un documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità del sottoscritto (nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta digitalmente);
- copia di atto costitutivo e statuto;
- copia dell'atto/contratto relativo alla disponibilità del bene oggetto di intervento;
- estremi del provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente/Confessione religiosa;
- indicazione di Albo/Registro/Elenco cui l'ente rappresentante la confessione religiosa è iscritto;
- documentazione attestante la titolarità dell'Ente a rappresentare la confessione religiosa di riferimento;
- documento attestante la titolarità del sottoscritto a rappresentare l'Ente/confessione religiosa di riferimento.
- dichiarazione assolvimento imposta di bollo € 16,00.

Documentazione tecnica:

- documentazione di cui all' art. 3 del Regolamento ;
- fatture attestanti le spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle opere, intestate all' Ente richiedente, ovvero a sue articolazioni operative e/o organizzative presenti sul territorio comunale, contenente una puntuale descrizione dei lavori/servizi prestati tale da consentire di risalire agevolmente all' intervento edilizio e contenente un'indicazione chiara del fabbricato sul quale sono stati fatti gli interventi al fine di consentire la verifica in merito alla compatibilità della destinazione urbanistica dell'area interessata dall'intervento;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento consistente nei seguenti documenti:
 - per pagamenti con bonifico: nella contabile rilasciata dalla banca contenente l'avvenuto addebito in conto corrente, il fornitore, la data e il numero del documento di spesa pagato ed il relativo importo;
 - per pagamenti con Assegno bancario o circolare: fotocopia dell'intero documento (parte fornitore+matrice);
 - per pagamenti con bancomat o carta di credito: estratto conto bancario dal quale risulti l'addebito della carta di credito/bancomat: ai fini della tutela della privacy i dati non necessari possono essere resi illeggibili;
- una relazione sintetica a firma del legale rappresentante dell'ente religioso sugli interventi realizzati che non necessitano di rilascio di titolo abilitativo;



Comune di Ravarino

Area Tecnica - Edilizia Urbanistica

Via Roma n. 173 - 41017 Ravarino MO - ITALY

C.F. e Partita IVA: 00314810367

PEC: comunediravarino@cert.comune.ravarino.mo.it

Informativa ex art. 13 D.lgs 196/2003 e del GDPR – Regolamento U.E. n. 2016/679 Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196 del 30.03.2003 sulla tutela e riservatezza dei dati personali e del GDPR – Regolamento U.E. n. 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, si comunica che la richiesta sarà depositata presso gli uffici competenti del Comune di Ravarino e che i dati in essa contenuti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto.

I dati personali saranno trattati, con strumenti cartacei e informatici, dal personale interno dell'Ente incaricato al trattamento e opportunamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy e non saranno comunicati a terzi (salvo eventuali obblighi di legge) e saranno conservati per la durata prevista dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ravarino.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.P.A. ed il referente è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo-team@lepida.it o al numero 051/6338860.

Si ricorda che gli interessati hanno la possibilità di chiedere l'accesso, la rettifica e l'oblio dei propri dati.

Ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo

SI IMPEGNA

a presentare la seguente documentazione contabile: (*barrare la casella interessata*)

- Atto unilaterale d'obbligo di costituzione del vincolo di destinazione d'uso decennale ad edificio di culto registrato e trascritto ai pubblici registri immobiliari.
- DICHIARO di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali .**

data _____

firma _____

Note:

- (1) indicare i propri poteri di rappresentanza (es. proprietario, affittuario, intestatario di..., delegato, professionista incaricato, ecc.);