



COMUNE DI RAVARINO

Provincia di Modena

Deliberazione nr. 10 del 24/2/2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE

Giunta Comunale

OGGETTO: Aggiornamento dei Diritti di Segreteria inerenti gli atti in materia Edilizia – Urbanistica - Parziale modifica alla Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 26.05.2005 "*Adeguamento dei diritti di segreteria, definizione modalità di pagamento oneri concessori e determinazione sanzioni amministrative*".

L'anno DUEMILAUNDICI addì VENTIQUATTRO del mese di FEBBRAIO ore 20.30, nell'apposita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

n.	Cognome e nome	Qualifica	Pres./Ass.
1	GATTI MARINO	SINDACO	Presente
2	TAGLIAZUCCHI ROSSELLA	Assessore	Presente
3	REBECCHI MAURIZIA	Assessore	Presente
4	PONZONI YLENIA	Assessore	Presente
5	GESTI MORENO	Assessore	Presente

Assiste il segretario DI MOLFETTA DOTT.SSA ROSALBA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il signor GATTI MARINO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.L. 18.01.1993 n.8 convertito in legge 19.03.1993, il quale istituisce i diritti di segreteria da applicare ad alcuni atti della pubblica amministrazione, all'interno di un importo minimo e massimo;
- la legge 30.12.2004 n.311 (legge finanziaria 2005) art.1 comma 50 dispone gli importi minimi e massimi dei diritti di segreteria per le denunce di inizio attività rispettivamente in euro 51,65 e 516,00;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25.05.1992 , avente per oggetto "Istituzione diritti di segreteria ex art. 10 D.L. 20.05.1992 n. 289";
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 103 del 04.03.1997, avente per oggetto "Determinazione nuovi importi dei "diritti di segreteria" a seguito intervento modifiche legislative e revisione importi di cui alla precedente deliberazione consigliare n. 34/92;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 53 del 14/6/2003, esecutiva, con la quale venivano aggiornati gli importi per l'applicazione dei diritti di segreteria;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 26.05.2005, avente per oggetto "Adeguamento dei diritti di segreteria, definizione modalità di pagamento oneri concessori e determinazione sanzioni amministrative", con la quale, oltre all'aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria, venivano definite le modalità di pagamento degli oneri concessori e determinati le sanzioni amministrative previste dall'art.21 comma 5 della LR 31/02 relativo alla mancata o ritardo richiesta certificato di conformità edilizia;

Dato atto che rispetto alla precedente deliberazione di Giunta n. 45 del 26.05.2005, non vengono apportate modifiche per quanto concerne gli argomenti sulla definizione delle modalità del pagamento degli oneri concessori e sulla determinazione delle sanzioni amministrative previste dall'art.21 comma 5 della LR 31/02;

Ravvisata la necessità di procedere ad una puntuale revisione ed integrazione dei diritti di segreteria in materia edilizio-urbanistica in considerazione dei riferimenti normativi, rivedendo nel complesso l'applicazione degli importi, sempre all'interno dei limiti di legge;

Dato atto inoltre,

che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile dello Sportello Unico Edilizia Urbanistica, geom. Giacomo Ferrari e in ordine alla regolarità contabile, del Responsabile del servizio economico-finanziario, Mazzi rag. Lidia ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

Vista la L.R. n. 31/2002 e la L.R. 23/2004;

Con voti unanimi espressi in forma palese:

DELIBERA

1. di fissare, con decorrenza 01.04.2011, gli importi dei diritti di segreteria, rimborso spese per ricerche di archivio e spese istruttorie stabilite da vigenti leggi, come indicati nel prospetto allegato al presente atto sotto la lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;

2. di confermare tutto quant'altro convenuto nella precedente delibera di Giunta n. 45 del 26.05.2005 non soggetto alle modifiche citate;
3. di stabilire che gli importi sopramenzionati dovranno essere versati da parte degli interessati mediante apposito bollettino di conto corrente postale intestato al Comune di Ravarino, Servizio di tesoreria, oppure attraverso versamento diretto al tesoriere;

Allegato A

DIRITTI DI SEGRETERIA

in vigore dal 01/04/2011

DIRITTI DI SEGRETERIA	Importo in €
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	50,00
NOTIFICA FRAZIONAMENTI	10,00
AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA/AFFITTO DI AREE PEEP-PIP	26,00
CERTIFICATI DI IDONEITA' ALLOGGI	26,00
OGNI ALTRO TIPO DI ATTESTAZIONE RILASCIATA SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO	10,00
OGNI ALTRO TIPO DI CERTIFICATO RILASCIATO SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO	26,00
AUTORIZZAZIONI SETTORE LL.PP.	26,00
PIANI PARTICOLAREGGIATI	
AUTORIZZAZIONE ALLA PRESENTAZIONE P.P. INIZIATIVA PRIVATA	150,00
APPROVAZIONE PIANO PARTICOLAREGGIATO + rimborso spese pubblicazione	500,00
APPROVAZIONE VARIANTE + rimborso spese pubblicazione	400,00
APPROVAZIONE VARIANTE NON SOSTANZIALE	250,00
APPROVAZIONE PIANO DI RECUPERO + rimborso spese pubblicazione	50,00
APPROVAZIONE PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE (+ rimborso spese istruttoria Provincia + rimborso spese pubblicazione)	150,00
AUTORIZZAZIONE PAESISTICA	150,00
DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA' PER OPERE MINORI	65,00
DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA' ART. 9 -1° C. L.R.31/02 (SUPERDIA) E INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE	150,00
PERMESSO DI COSTRUIRE (NUOVE COSTRUZIONI, AMPLIAMENTI, RESTAURO, ...)	200,00
PERMESSO DI COSTRUIRE <u>IN VARIANTE</u> A PERMESSI GIA' RILASCIATI	200,00
OPERE DI URBANIZZAZIONE	500,00
INSTALLAZIONE DI TORRI E TRALICCI RADIO-RICETRASMITTENTI E PER TELECOMUNICAZIONI	500,00
PROROGA DI CONCESSIONE/PERMESSO DI COSTRUIRE	50,00
VOLTURA DI CONCESSIONE/PERMESSO DI COSTRUIRE/DIA	50,00
ACCERTAMENTI DI CONFORMITA' - DIA TARDIVE ARTT. 17-18 L.R. 23/2004	250,00

ABITABILITA' - AGIBILITA'	
CERTIFICATO DI CONFORMITA' EDILIZIA FABBRICATI CIVILI	Fino a 6 alloggi 50,00 Superiore 100,00
CERTIFICATI DI CONFORMITA' EDILIZIA FABBRICATI PRODUTTIVI	100,00
RIMBORSO SPESE	Importo €
RICERCHE D'ARCHIVIO	10,00
SPESE ISTRUTTORIE	Importo €
AI SENSI ART. 16 L.R. N. 31/2002 - RICHIESTA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA	150,00
AI SENSI DELIBERA GIUNTA REGIONALE 197/2001 ART 8 C.2 TELEFONIA MOBILE (+ RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE)	520,00

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to GATTI MARINO

Il Segretario Generale
F.to DI MOLFETTA DOTT.SSA ROSALBA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **07/03/11**.

Ravarino **07/03/11**

Il Segretario Generale F.to Di Molfetta Dott.ssa Rosalba

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Ravarino _____

Il Segretario Generale
(Di Molfetta Dott.ssa Rosalba)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ :

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);

Ravarino, _____

Il Segretario Generale F.to Di Molfetta Dott.ssa Rosalba

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Ravarino, _____

Il Segretario Generale
(Di Molfetta Dott.ssa Rosalba)
